

Presenting a News Story

- Je choisis une information dans un domaine que je connais bien, qui m'intéresse.
- Je note au brouillon les infos principales, notamment les réponses aux questions WH- (qui, quoi, où, quand, comment, pourquoi...), directement en anglais.
- Je range l'article original et à partir de mes mots clés je rédige un résumé des points principaux (voir les structures ci-dessous), toujours au brouillon.
- Je recopie quelques mots clés depuis mes notes sur une feuille qui servira de support/ pense-bête/ feuille de route lors de ma prise de parole. *Attention, j'ai droit à 10 mots maximum.*
- Je m'entraîne à raconter l'info le plus naturellement possible, d'une façon vivante. Objectifs : garder l'attention de l'auditoire, l'intéresser, ne pas lire son papier, utiliser le geste, la théâtralisation, le regard et la voix pour convaincre !

Comment rédiger ses notes sur l'événement ?

What? - A tornado - strike // **Where?** - Kansas // **When?** - Yesterday // ...

- Annoncer l'événement.
 - *A **tornado** has struck the city of **Kansas** leaving an estimated 200 dead and 3000 injured.*
- Annoncer le contexte de l'info : la date, le lieu...
 - *The event happened **yesterday**/ last weekend/ on the fifth of January/on Monday...*
 - *...in the United States/ England/ at a concert...*
- Donner les grandes lignes des événements, les plaçant dans un contexte plus large.
 - *There are frequent tornadoes during the summer in the central United States, an area known as "Tornado Alley", but this one was particularly violent. It swept through the city at 5am when everybody was sleeping, and many buildings were damaged. Local authorities are appealing to the US government for help in housing refugees.*
- Préciser certains détails, citer des témoins (en discours direct ou indirect), etc.
 - *One young girl, whose house was entirely blown away by the tornado, lamented that she had lost everything except her dog, Toto. "I need to find my Aunt Em!" she cried.*
- Ajouter un commentaire (conséquences, inquiétudes, espoirs, souhaits...).
 - *This was truly a disaster. I can't imagine how those people must feel to have lost their family members and all their possessions. It must be so difficult to be made homeless. I wonder if there is an organisation for sending relief to the victims?*

Utiliser le present perfect (have + participe passé) pour établir l'info, le prétérit (simple ou be + ing) pour raconter les événements, et le présent (simple ou be + ing) pour parler des conséquences, ce qui se passe maintenant.

*There **has been** a train accident in Italy. It **happened** yesterday at 9am in Florence. The passengers **were reading or chatting** when the train **hit** a car stuck on the railway line. Rescue workers **are** now at the scene.*

Auditeurs, à l'action ! Réagir à l'info

- Poser des questions. (*Who ? What ? When ? Where ? Why ? How ? How (+adj) ? Did... ?*)
- Faire un commentaire, émettre une opinion. (*It seems to me that.../ I believe.../ In my opinion,...*)
- Faire des rapprochements avec une autre situation. (*That sounds like the situation in.../ That reminds me of...*)
- Faire des comparaisons. (*That was a much more powerful earthquake than in Samoa.*)
- S'exclamer. (*How (+ adj) ! What a (+ noun) ! Wow ! I can't believe it ! That's incredible !*)